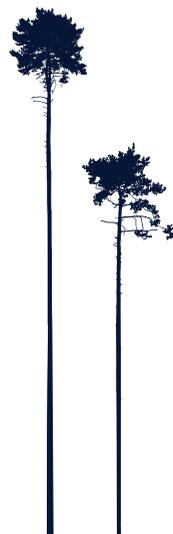


# LE GUIDE DE L'ÉTUDIANT

# CAMPUS LANDES

Un **hub** éducatif.



## CAMPUS LANDES

Présentation du Campus .....	5
Manifesto .....	7
Présentation des équipes .....	9
Le campus et le monde professionnel .....	11
Les écoles de Campus Landes .....	17
Calendrier des évènements 2023/2024 .....	31

## ÉCOLE SUPÉRIEURE DE MANAGEMENT

BTS Management Commercial Opérationnel .....	35
Bachelor Ressources Humaines .....	37
Bachelor Responsable de la Distribution .....	39
Bachelor Responsable Développement commercial .....	41
Titre Pro Négociateur Technico Commercial .....	43
Mastère Management de Business Unit .....	45

## LA VIE AU CAMPUS

Oasis .....	49
Le règlement intérieur .....	55
Administratif .....	57
Les délégués de classes .....	59
Studéa .....	63
Le bureau des étudiants .....	65
Les Alumnis .....	67
Le handicap .....	69
La lutte contre les discriminations .....	75
Consignes de sécurité .....	83

# PRÉSENTATION DE CAMPUS LANDES

Créés en 2019, le groupe et la marque Campus Landes symbolisent le rapprochement de l'ESDL, l'ESML et l'ESNL dans leurs organisations pédagogiques et administratives.

Véritable Hub éducatif, Campus Landes est construit sur la combinaison des Arts, de la Science, de la Technologie et de l'Entrepreneuriat reconnu par les entreprises pour la qualité de ses diplômés et leur employabilité, dans le but de construire une société durable.

Les valeurs portées par le Campus sont celles de :

- l'engagement,
- la créativité,
- la bienveillance,
- la générosité
- et la responsabilité.



Campus Landes - Le site de Mont de Marsan (40)

## NOTRE MANIFESTO

« **Nous avons fait un rêve : tout le monde a réussi sa vie selon ses désirs. Nous sommes bien plus qu'une école.** Nous croyons que chacun a droit à être accompagné pour construire son avenir personnel tel qu'il le souhaite. **Nous avons un impact sur les métiers du design et du business et sur la construction d'une société durable.** Nos réponses sont parfaitement adaptées **aux besoins présents et futurs des entreprises et de la société durable** que nous appelons de nos coeurs. Les valeurs d'Engagement, de Responsabilité, de Générosité, de Bienveillance et de Créativité sont notre boussole. **Les apprenants sont préparés pour une carrière et pas seulement un emploi.** Nos mots d'ordre sont entrepreneur, avant-gardiste, disruptif, engagement, incomparable. Nous pensons que l'innovation est une des clés majeures de l'avenir. Jour après jour nous préparons nos apprenants à vivre positivement les transformations et les ruptures présentes et futures.»

# L'ÉQUIPE DES ÉCOLES DE CAMPUS LANDES

## GOVERNANCE



**Jean-Michel Van De Velde**  
Président



**Michel Ducassé**  
Directeur général



**Fabienne Capes Tastet**  
Réponsable pédagogique des écoles



**Sophie Grenier**  
Directrice Administrative et Financière



**François Couturier**  
Responsable Communication



**Isabelle Renon**  
Responsable service commercial

## PÉDAGOGIE & SCOLARITÉ



**Alice Corporandy**  
Responsable pédagogique de l'ESDL



**Justine Pasquet**  
Chargée de la scolarité et du registraire



**Chloé Jean**  
Chargée de vie scolaire

## COMPTABILITÉ



**Lydia Mitasevski**  
Comptabilité & moyens généraux

## RELATION ENTREPRISES & ÉTUDIANTS



**Hélène Saint Germain**  
Relations entreprises-étudiants



**Myriam Boussadia**  
Relations entreprises-étudiants



**Quentin Malassan**  
Conseiller études et orientation



**Marjorie Lerdou-Udoy**  
Relations entreprises-étudiants

## LE CAMPUS ET LE MONDE PROFESSIONNEL

Un réseau de **500** entreprises partenaires dans les Landes et la Nouvelle Aquitaine

**130** stages professionnels par an

**240** apprentis formés chaque année

Chaque année plus de **25** projets et workshops en partenariat avec des entreprises

**50** entreprises participent chaque année aux jurys d'examens

**700** entreprises versent leur taxe d'apprentissage à l'école

## LA FORMATION CONTINUE & VAE\*

**6** formations disponibles (référent cyber, etc) en inter et intra entreprise

**3** V.A.E certifiantes

Bilan de compétences



\*La validation des acquis de l'expérience

# PARMI NOS 500 PARTENAIRES



**Adecco**

**Artiga**  
Spécialiste de toiles basques



**basket Landes**

**biocoop**

**burotec**



**DECATHLON**



**DUCOS**  
Formation Transport Logistique & Sécurité  
By **AFTRAL**



**hyperburo**

**Gascogne**



Iratzoki Lizaso

**MAÏSADOUR**  
NOTRE CULTURE, VOTRE BIEN-VIVRE



**Morgan SERVICES**

**Orpi**

**OUTER CRAFT**



**Primland**



**SAFRAN**



**THALES**



## CHIFFRES CLEFS

**370** étudiants dont 240 en alternance

**130** étudiants en formation continue

**1000** diplômés aujourd'hui en poste dans des entreprises locales et régionales

**80** intervenants

**500** entreprises partenaires



Campus Landes - Foyer du Campus

## ÉCOLE SUPÉRIEURE DE DESIGN



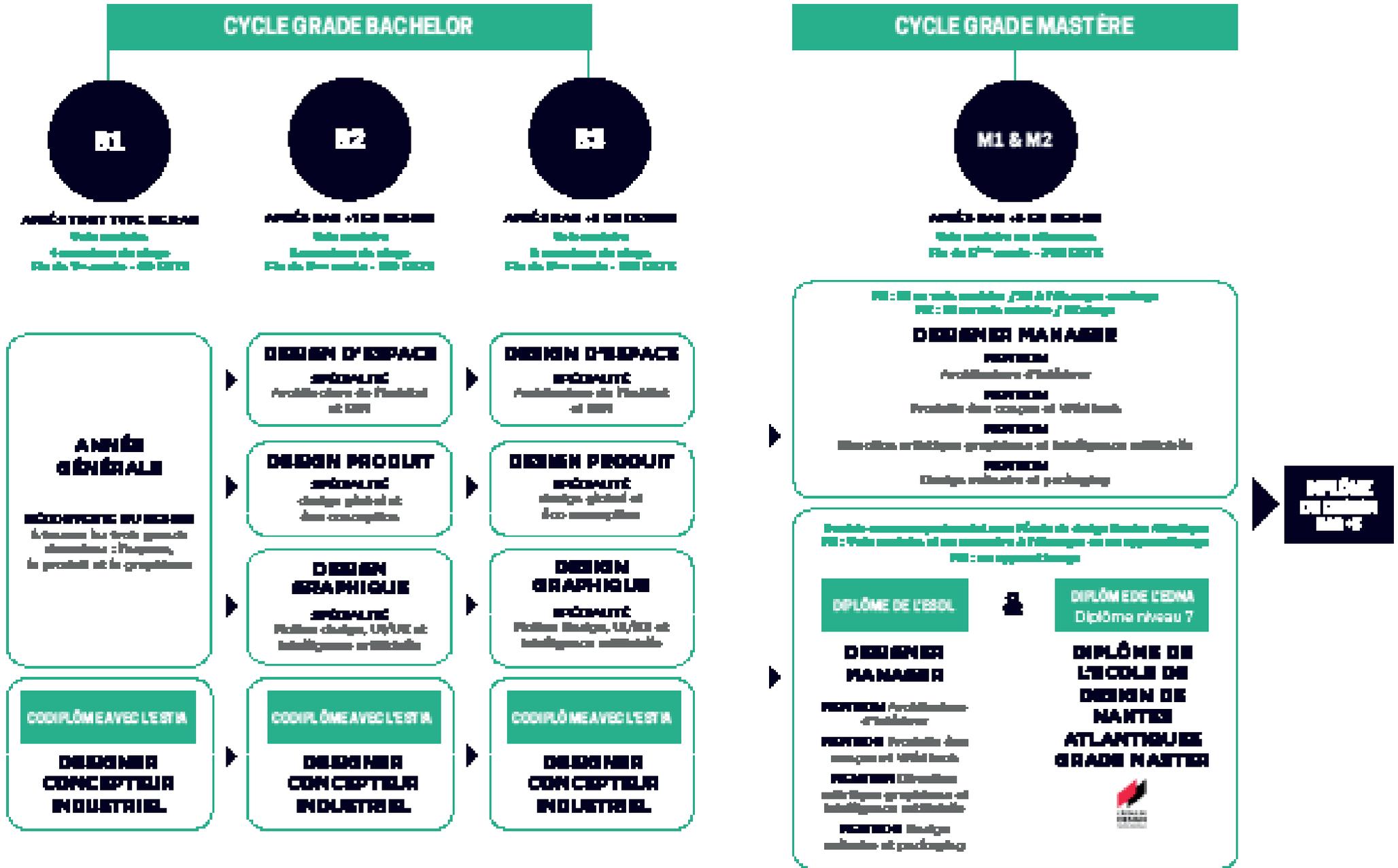
Geraud Gordias, 2019 - Interior Designer chez GAC Motor

Créée en 2009 par la CCI des Landes avec **pour ambition de développer une filière de formation originale dans le département**, l'École Supérieure de Design des Landes est **une école reconnue pour la qualité de sa formation et de ses diplômés.**

L'École Supérieure de Design des Landes est **attentive aux besoins du marché de l'emploi au niveau local, régional et national.** Avec le soutien de ses associés et des CCI néo-aquitaines, **les contenus pédagogiques sont en continuelle évolution.**

### Innover par le design

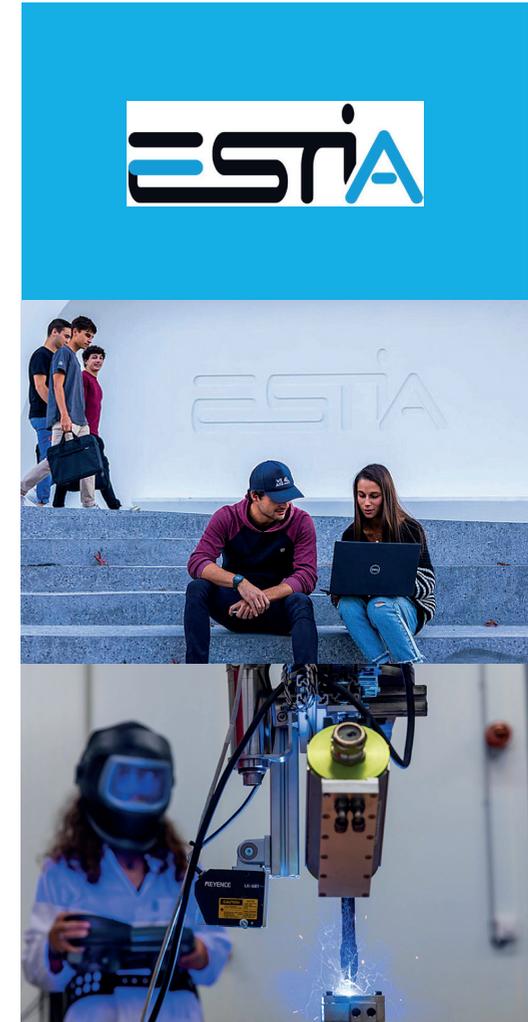
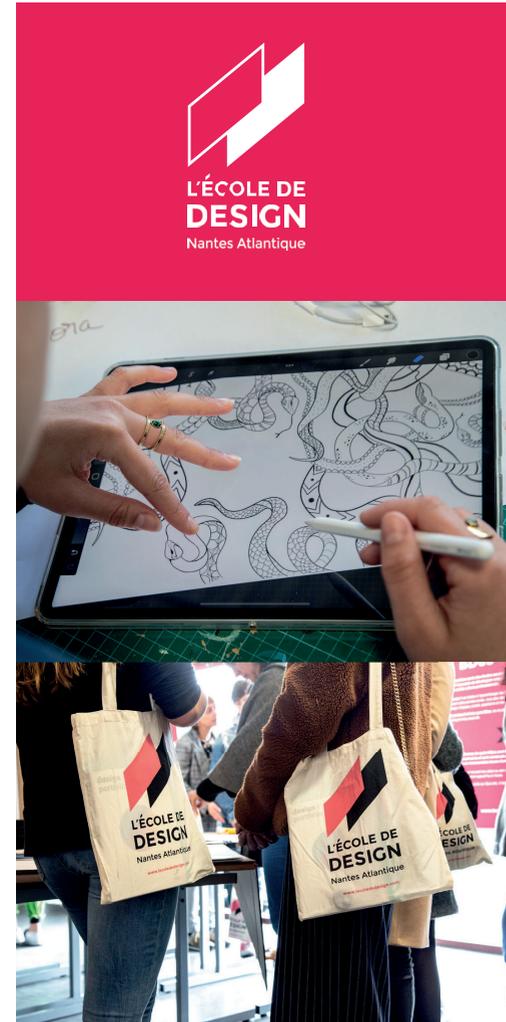
- Le design est une démarche qui permet d'**explorer tous types de problématiques** par un processus itératif et centré utilisateur.
- Il **combine vision stratégique et capacité à projeter des solutions pragmatiques** face à des problématiques complexes.
- Il **répond aux besoins d'innovation** dans une perspective durable et responsable.
- Le design est transférable à tout type d'organisation qui souhaite **travailler de manière plus créative, plus collaborative, pour innover.**



## NOS DOUBLES CURSUS & CO-DIPLÔMES

Double cursus BAC+ 5 avec **L'EDNA**  
 Master stratégie du design et de l'innovation,  
 mention design culinaire / produits éco-conçu / direction  
 artistique / architecture d'intérieur

Co-diplôme BAC+ 3 avec **L'ESTIA**  
 Bachelor de designer concepteur industriel





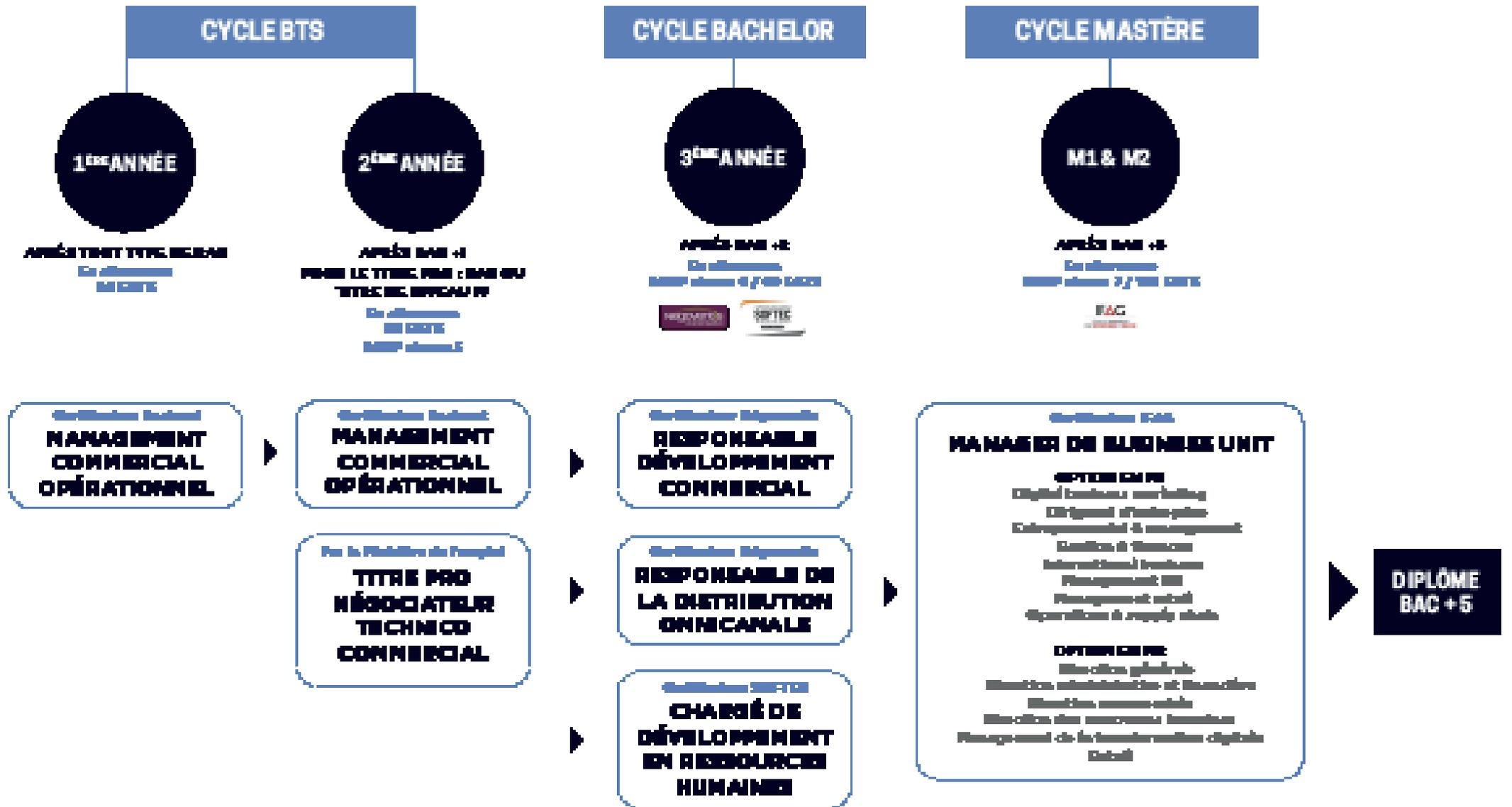
Thibeau Lucbernet, 2019 - Chargé de développement commercial à la CMA

## ÉCOLE SUPÉRIEURE DE MANAGEMENT

En 2011, la CCI des Landes a donc créé l'Ecole Supérieure de Management des Landes, **en partenariat avec l'IGEC, le Rectorat et la Direccte**, puis à partir de 2015 a développé de nouveaux partenariats en **proposant les diplômes de Negoventis, Softec et l'IFAG**.

**100% des étudiants réalisent leur cursus en apprentissage**

ce qui permet de tisser, dès la première année le lien avec l'entreprise, de développer le réseau professionnel et de bénéficier d'une formation gratuite et rémunérée.





Mathieu Dubroca, 2019 - Chef de projet informatique chez Rip Curl

## ÉCOLE SUPÉRIEURE DU NUMÉRIQUE

En 2017, la CCI des Landes a également ouvert l'École Supérieure du Numérique des Landes afin de **répondre aux enjeux de transition digitale des entreprises**. Associée dès les **premiers jours à l'École 3IL**, l'ESNL accueille chaque année de plus en plus d'étudiants et de formations en adéquation avec les nouveaux besoins des entreprises.

L'École Supérieure du Numérique des Landes propose 4 formations du BTS au Bachelor et au Master pour **former aux métiers du développement, de l'administration des réseaux et des systèmes d'information**



# CALENDRIER 2023/2024

	Sept.	Oct.	Nov.	Dec.	Janv.	Févr.	Mars	Avril	Mai	Juin	Juill.	Août
<b>RENTREE</b>	Reprise scolaire Campus 18 sept.											
<b>WORKSHOP</b>	Workshop de rentrée 18 au 22 sept. MBA 2 - Business game ESML 6 au 8 sept.			Workshop ESOL 18 au 22 déc.		Workshop ESOL 19 au 23 fév.		workshop ESOL 15 au 19 avr.				
<b>HYBRIDATION</b>		Hybridation Campus 10&17 oct.	Hybridation Campus 20 nov.		Hybridation Campus 22 janv.			Hybridation Campus 8 avril	Hybridation Campus 13&27 mai	Hybridation Campus 10&17 juin		
<b>JOURNÉE</b>	Journée DVS Campus 30 sept.			Remise de diplôme Campus 14 déc.				Battle élocution Campus 4 avril		Soirée alumni Campus 6 juin		
<b>SALONS &amp; JPO</b>		Salons Campus 7 oct.	Salons Campus 21 & 25 nov.	JPO Campus 14 déc.	Salons Campus 12 au 14 janv.	JPO Campus 10 fév.	JPO Campus 16 mar.	JPO Campus 13 avr.		JPO Campus 1 juin	JPO Campus 10 juill.	
<b>CONFÉRENCES</b>	Thomas Le Thiery 18 sept.	Conférence Campus 5 oct.	Conférence Campus 23 nov.		Conférence Campus 11 janv.		Conférence Campus 7 mars					
<b>ESOL EXAM</b>	M2 - Examen ESOL 13 sept.									BBA/B3 - Examen ESOL 24 au 28 juin		
<b>ESOL EXAM</b>	RDC / RD / RH / RTE / MBA2 - Examen ESML 4 au 8 sept.									BH - Examen ESML 28 juin	BH - Examen ESML 4 juill.	
<b>ESOL EXAM</b>	ESL / MSDB / ERS - Examen ESML 4 au 8 sept.								MBA 1 - Examen ESML 17 mai	MBA 2 - Spéc. ESML 8 au 12 avril	MCO - Examen ESML mi mai à mi juin	
<b>ESOL STAGES</b>										SIO - Examen ESML mi mai à mi juin		
<b>ESOL STAGES</b>						B3 - Stage ESOL 5 fév. au 29 mars				B2 - Stage ESOL 13 mai au 21 juin	B1 - Stage ESOL 27 mai au 21 juin	
<b>WEEK-ENDS</b>		Weekend ESOL 30 oct. au 6 nov.		Weekend ESOL 23 déc. au 8 janv.		Weekend ESOL 26 fév. au 4 mars		Weekend ESOL 20 au 29 avr.				

# L'ÉCOLE SUPÉRIEURE DU NUMÉRIQUE DES LANDES

**BTS****SERVICES INFORMATIQUES AUX ORGANISATIONS**

**Céline Dallier - Intervenante référente**  
celine.dallier@campuslandes.com

Le BTS Services Informatiques aux Organisations se réalise en 2 ans après l'obtention du baccalauréat. Il permet d'acquérir des compétences dans les domaines du réseau, du développement.

**Le programme :**

Communication / Relation clients

Culture générale / Anglais

Mathématiques

Gestion patrimoine informatique / Répondre aux incidents et demandes d'assistance / Développer la présence en ligne des organisation / Mise à disposition d'un service informatique

Conception de solution d'infrastructure / Installation de déploiement de solution d'infrastructure / Exploitation-dépannage & supervision de solutions d'infrastructure

Conception et développement d'applications / Maintenance corrective et évolutive / Gestion des données

Cybersécurité des services informatiques SISR – option /SLAM – option

Culture économique / Culture juridique / Culture managériale

# BACHELOR RESSOURCES HUMAINES



Image d'illustration pour le Bachelor



**Christelle Bertaud - Intervenant référent**  
christelle.bertaud@campuslandes.com

Le Bachelor Ressources humaines se réalise en 1 an après un bac+2. Il permet d'acquérir des compétences dans le domaine RH et de la réglementation sociale. Formation en alternance.

### **Le programme :**

Fonction dans l'entreprise / Responsabilité Sociale de l'Employeur / L'audit social RH / La GPEC (Gestion Prévisionnelle des Emplois et Compétences) / Gestion administrative du personnel / Mobilité professionnelle / Recrutement / Formation professionnelle / L'évaluation des salariés / Le contrat de travail

La stratégie de rémunération / Le mix de rémunération / L'audit de rémunération

La gestion sociale / La gestion de projet / Le management de la communication sociale / Le bien-être au travail / Les conditions de travail / Le temps de travail

Examen

# BACHELOR RESPONSABLE DE LA DISTRIBUTION



Image d'illustration pour le Bachelor

**negoventis**  
LES FORMATIONS DES CCI  
AUX METIERS COMMERCIAUX



**Anne Gaudou - Intervenante référente**  
anne.gaudou@campuslandes.com

Le Bachelor Responsable de la distribution se réalise en 1 an après un bac+2. Il permet de former un responsable d'équipe qui met en place la stratégie commerciale définie par sa direction. Formation en alternance.

## Le programme :

Exercer une fonction de veille et anticiper les tendances / Analyser les profils et comportements de ses clients / Définir des actions marketing et commerciales innovantes / Elaborer le plan d'action commercial omnicanal / Présenter un plan d'action commercial argumenté

Vérifier l'application des règles et normes QHSE- ERP /

Adapter le merchandising à l'activité commerciale / Gérer et suivre son offre omnicanale / Optimiser ses stocks / Gérer la relation fournisseur dans un cadre RSE / Piloter des actions commerciales phytgales innovantes / Garantir une expérience client de qualité / Analyser ses résultats et en assurer le reporting

Anticiper les besoins en personnel et participer au recrutement / Planifier, organiser et adapter le travail de son équipe / Encadrer et animer son équipe / Accompagner et développer les compétences de son équipe

Examen

## BACHELOR RESPONSABLE DEVELOPPEMENT COMMERCIAL



Image d'illustration pour le Bachelor



**André Rauber - Intervenant référent**  
andre.rauber@campuslandes.com

Le Bachelor responsable développement commercial se réalise en 1 an après un bac+2. Il permet de former un responsable en charge de l'amélioration de la performance commerciale de l'entreprise. Formation en alternance.

### **Le programme :**

Exercer une fonction de veille et anticiper les tendances / Analyser les profils et comportements de ses clients / Définir des actions marketing et commerciales innovantes / Elaborer le plan d'action commercial omnicanal / Présenter un plan d'action commercial argumenté

Identifier les marchés et les cibles à prospecter / Construire le plan de prospection omnicanale / Préparer les actions de prospection / Conduire des entretiens de prospection / Analyser les résultats de prospection

Diagnostiquer les besoins du client / Construire et chiffrer une offre adaptée / Argumenter son offre commerciale / Elaborer une stratégie de négociation / Conduire une négociation commerciale / Contractualiser la vente / Evaluer le processus de négociation

Travailler en mode projet / Organiser et mobiliser une équipe projet / Coordonner et animer l'équipe du projet commercial / Evaluer la performance des actions commerciales

Examen

# TITRE PRO NÉGOCIATEUR TECHNICO COMMERCIAL



Image d'illustration pour le Titre Pro



**Laurence Pecastaing - Intervenant référent**  
 laurence.pecastaing@campuslandes.com

Le titre pro se réalise en 1 an après un bac. Il permet de former un commercial terrain. Formation en alternance.

## Le programme :

Exercer une fonction de veille et anticiper les tendances / Analyser les profils et comportements de ses clients / Définir des actions marketing et commerciales innovantes / Elaborer le plan d'action commercial omnicanal / Présenter un plan d'action commercial argumenté

Identifier les marchés et les cibles à prospector / Construire le plan de prospection omnicanale / Préparer les actions de prospection / Conduire des entretiens de prospection / Analyser les résultats de prospection

Diagnostiquer les besoins du client / Construire et chiffrer une offre adaptée / Argumenter son offre commerciale / Elaborer une stratégie de négociation / Conduire une négociation commerciale / Contractualiser la vente / Evaluer le processus de négociation

Travailler en mode projet / Organiser et mobiliser une équipe projet / Coordonner et animer l'équipe du projet commercial / Evaluer la performance des actions commerciales

Examen

# MASTÈRE MANAGEMENT DE BUSINESS UNIT



**IFAG**  
L'ÉCOLE DE MANAGEMENT  
POUR ENTREPRENDRE & INNOVER



**Emmanuelle Sobral - Intervenante référente**  
emmanuelle.sobral@campuslandes.com

Il permet de vous professionnaliser et de suivre un cursus au plus près de l'entreprise et ses métiers. Formation en alternance.

Ce Mastère a pour but de former de véritables managers d'unités commerciales qui sont capable de mettre en œuvre la stratégie commerciale de l'entreprise.

## **Le programme :**

Exercer une fonction de veille et anticiper les tendances / Analyser les profils et comportements de ses clients / Définir des actions marketing et commerciales innovantes / Elaborer le plan d'action commercial omnicanal / Présenter un plan d'action commercial argumenté

Identifier les marchés et les cibles à prospection / Construire le plan de prospection omnicanale / Préparer les actions de prospection / Conduire des entretiens de prospection / Analyser les résultats de prospection

Diagnostiquer les besoins / Construire et chiffrer une offre / Argumenter son offre commerciale / Elaborer une stratégie de négociation / Conduire une négociation commerciale / Contractualiser la vente / Evaluer le processus de négociation

Organiser et mobiliser une équipe projet/ Coordonner et animer l'équipe du projet commercial / Evaluer la performance

Examen

# LA VIE À CAMPUS LANDES

# OASIS



QRcode de connexion à OASIS



Veuillez vous identifier



Identifiant



Mot de passe

Se connecter

[mot de passe oublié ?](#)

### Lien de connexion

Les identifiants et mots de passe seront fournis par la vie scolaire.

The screenshot shows the 'Page d'accueil' (Home page) of the OASIS system for a user named Amandine. The main feature is a weekly time grid for the week of 17-23 Oct 2023. The grid is organized by days (from Sunday to Saturday) and time slots (from 8:00 to 18:00). Each cell in the grid contains a color-coded block representing a course or activity. The colors used include blue, orange, green, and purple. The interface also includes a navigation menu on the left with options like 'DIVERS OUTILS', 'PLANNING DES SALLES', 'MONS COURS EN COURS', 'MONS COURS NON COURS', 'MAGASIN', and 'MAGASIN'.

### Visualiser son emploi du temps

Cliquer sur «emploi du temps» permet de visualiser son emploi du temps semaine après semaine.

**Mes informations personnelles** - Édition par Anna GARBISO

Généralités | Scolarité | Coordonnées | Administratif | Pièces jointes | Années précédentes/diplômes | Divers | Année suivante

**IDENTITÉ**

NOM : GARBISO

PRENOM : ANNA

PRÉNOM LIÉ : ANNA

**PHOTO**

ANNÉE DE NAISSANCE : 2003

VILLE DE NAISSANCE : DEPT 17

DEPARTEMENT DE NAISSANCE : Pyrénées-Atlantiques

PROFESSEUR RESPONSABLE : M. BARRON

ADRESSE : 17000

DATE DE NAISSANCE : 10/01/2003

VILLE DE NAISSANCE : DEPT 17

DEPARTEMENT DE NAISSANCE : Pyrénées-Atlantiques

PROFESSEUR RESPONSABLE : M. BARRON

ADRESSE : 17000

### Informations personnelles

Les apprenants ont le devoir de remplir les champs présents dans «mes informations personnelles», une vérification sera faite courant octobre par la vie scolaire.

**Mes documents**

Divers

Documents pour l'année 2023/2024

Relèves de notes

Année 2023

Semestre 1

Semestre 2

ESDL

Mme Anna GARBISO  
10/01/2003

FSDI - Bachelor 1  
Année universitaire 2023/2024 - Semestre 1  
RELÈVE DE NOTES

ESDL

Mme Anna GARBISO  
10/01/2003

FSDI - Bachelor 1  
Année universitaire 2023/2024 - Semestre 2  
RELÈVE DE NOTES

### Mes documents

Retrouvez tous les documents en lien avec votre scolarité, votre inscription et votre cursus à Campus Landes.

OASIS - Campus Landes

Mon cursus

ANNÉE 2022/2023 ADMIS 1027 N° 12481

Semestre Impair Validé - moyenne : 14,21

COURS (6)	Epreuves (4)	Absences (3)
10101	10101	10101
10102	10102	10102
10103	10103	10103
10104	10104	10104
10105	10105	10105
10106	10106	10106
10107	10107	10107
10108	10108	10108
10109	10109	10109
10110	10110	10110
10111	10111	10111
10112	10112	10112
10113	10113	10113
10114	10114	10114
10115	10115	10115
10116	10116	10116
10117	10117	10117
10118	10118	10118
10119	10119	10119
10120	10120	10120

### Cursus

Cliquer sur «cursus» permet de retrouver votre relevé de note de l'année et du semestre en cours.

OASIS - Campus Landes

Matières > Fiche detail

Langue(s) : Français, Anglais, Étudiants, Documents, Emploi du temps, Complaisibilité

Document	Type	Statut	Actions
Document 1	Document	OK	Télécharger
Document 2	Document	OK	Télécharger
Document 3	Document	OK	Télécharger
Document 4	Document	OK	Télécharger
Document 5	Document	OK	Télécharger
Document 6	Document	OK	Télécharger
Document 7	Document	OK	Télécharger
Document 8	Document	OK	Télécharger
Document 9	Document	OK	Télécharger
Document 10	Document	OK	Télécharger

### Documents de cours

Les intervenants mettent à disposition des documents de cours. Dans «Cursus», cliquez sur la matière concernée et retrouvez ces fichiers dans «documents».

# RÈGLEMENT INTÉRIEUR

## Le règlement intérieur se trouve en ligne sur OASIS.

Lors de la première connexion sur OASIS, il vous sera demandé votre signature, accusé de réception et autorisation du droit à l'image. **Avant la signature le document doit être lu en intégralité.**

## Quelques exemples de comportements strictement interdits :

Fraude aux examens ou plagiat de dossiers  
Fraude à l'émargement  
Vol et dégradations

## Conseil de discipline pouvant conduire à :

Avertissement  
Blâme  
Exclusion Temporaire ou définitive

## RÈGLES DE VIE

Emargement : au début de chaque module, les intervenants procéderont à l'émargement de manière électronique sur oasis.

Aucune absence injustifiée tolérée

Contrôle des absences à chaque début de séance

Justificatif d'absence à transmettre à la scolarité

Absence non justifiée aux évaluations entraîne la note de 0/20 sans rattrapage possible

Aucun retard toléré, les cours se déroulent de 9h à 17h40

Un badge est remis la semaine de la rentrée, il permet d'accéder à l'intérieur du bâtiment

## POINT ADMINISTRATIF

### Document d'inscription

CVEC

Attestation

Règlement intérieur

Autorisation de droit à l'image

### Carte étudiante

Une carte étudiante est remise aux apprenants au début de l'année scolaire. Elle permet d'obtenir des réductions au cinéma, au musée,...

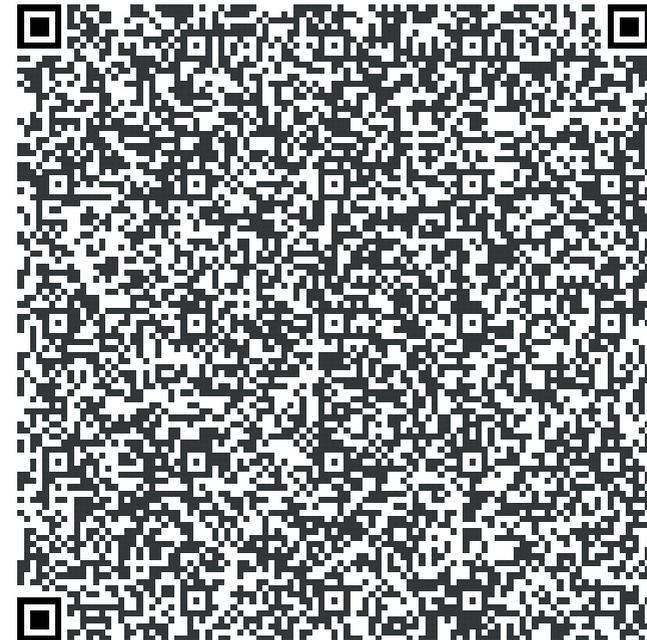
### La boîte email

URL de connexion : <https://outlook.live.com>

Identifiant : [prenom.nom@campuslandes.com](mailto:prenom.nom@campuslandes.com)

Mot de passe : à personnaliser lors de la première connexion

Tous les échanges liés à l'école devront se faire à travers cette adresse mail. Les intervenants disposent également d'une adresse @campuslandes pour communiquer avec les étudiants.



QRcode de connexion à la boîte email

## LES DÉLÉGUÉS DE CLASSE

Les délégués de classe font toute suggestion pour améliorer le déroulement des formations et les conditions de vie des apprenants dans l'établissement.

### Leurs rôles :

Favoriser la communication entre l'administration et les apprenants.

Recueillir les préoccupations des apprenants.

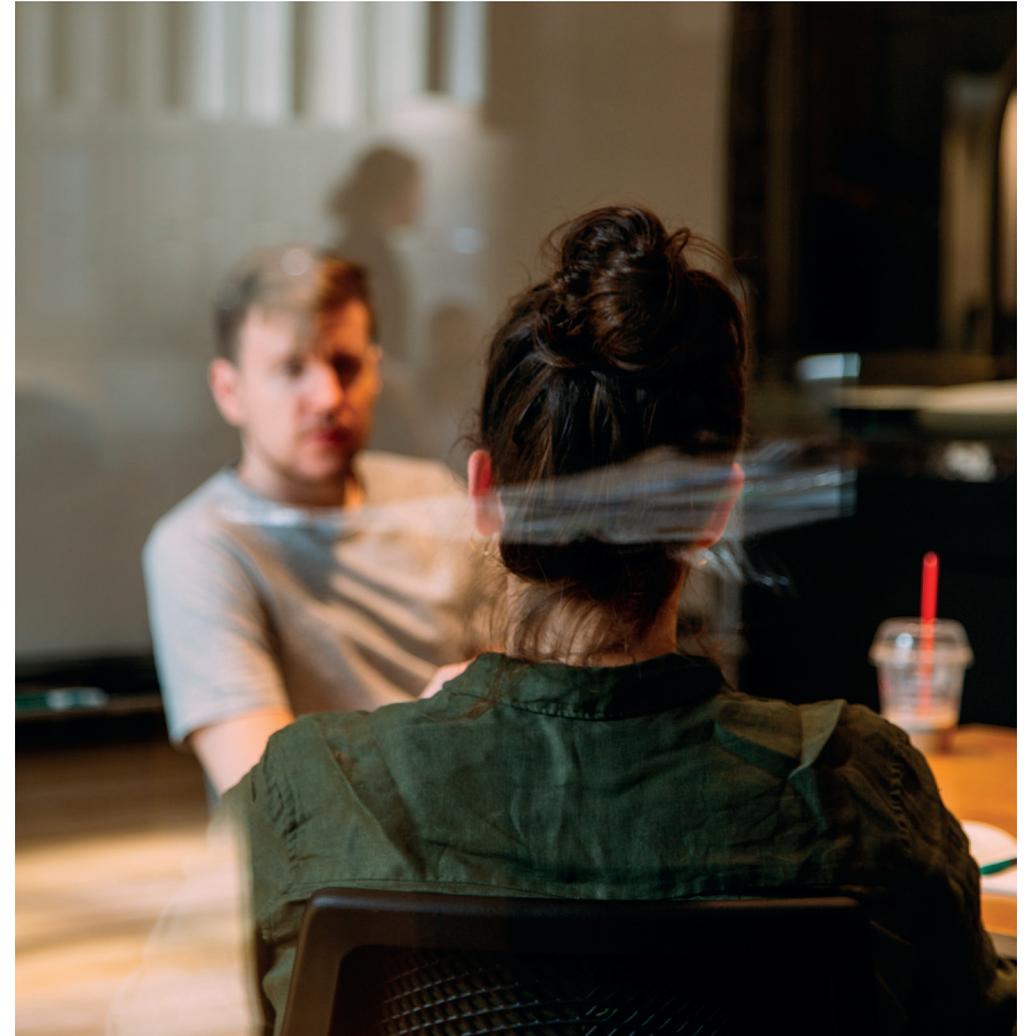
Faire la synthèse des préoccupations.

Participer aux conseils de classe et à des réunions de fonctionnement.

Rendre compte aux autres apprenants des résultats de leur démarche.

Exprimer l'opinion de la promotion avant la sienne.

Etre modérateur et garant de l'éthique lors d'échange.



Importance des délégués - Discussion entre un délégué et un étudiant

## L'ÉLECTION DES DÉLÉGUÉS

**L'élection d'un délégué titulaire et d'un délégué suppléant** est organisée pendant les heures de formation par scrutin uninominal à deux tours.

**Tous les apprenants sont électeurs et éligibles.**

Le scrutin a lieu **avant la fin du 1<sup>er</sup> semestre**, les apprenants votent simultanément à l'élection d'un délégué titulaire et d'un délégué suppléant.

**Les délégués sont élus pour la durée de la formation.** Leurs fonctions prennent fin lorsqu'ils cessent, pour quelque cause que ce soit, de participer à la formation et il est procédé à une nouvelle élection.



Élection des délégués

# STUDEA

Studéa ou Léa est un livret électronique qui **a pour but de suivre, d'informer et d'évaluer l'apprenti** via un accès internet sécurisé par un identifiant et un mot de passe, tout **en conservant le trinôme Apprenti / Tuteur Pédagogique / Tuteur Entreprise**.

L'étudiant doit compléter les questionnaires sur la plateforme.

Ces étapes sont primordiales pour leur accompagnement en entreprise.

Pour toutes questions ou difficultés rencontrées, n'hésitez pas à contacter :

Justine Pasquet - justine.pasquet@campuslandes.com

The screenshot shows the Studéa platform interface. At the top left, there's a logo for 'CAMPUS LANDES DESIGN+MANAGEMENT+NUMÉRIQUE'. The main header area features the 'STUDEA' logo and the tagline 'L'accompagnement des étudiants'. Below this is a login form with the heading 'Veuillez vous identifier'. It includes two input fields: 'Identifiant' and 'Mot de passe', and a 'S'identifier' button. To the right of the login form, there are two main content blocks. The first is titled 'APPLICATION MOBILE' and contains text about downloading the app, a QR code, and a small image of a smartphone. The second block is titled 'Actualités' and lists several news items with dates and brief descriptions.

Page d'accueil de la plateforme Studéa

## LE BUREAU DES ÉTUDIANTS

**Le Bureau des Étudiants est une association qui organise des événements à but récréatif pour les étudiants des trois écoles du campus.** Escape Game, soirées à thèmes, Olympiades, Week-ends d'Intégration & Désintégration.

De nombreuses soirées thématiques sont organisées au cours de l'année afin de renforcer le lien entre les étudiants. Ce lien se trouve également renforcé par la biais d'évènements sportifs.

### Les aides et les avantages pour les étudiants

La Ruche Landaise – épicerie solidaire

Partenariat Stade Montois Rugby : Places offertes / réductions

Partenariat Papeterie Lacoste : -10% sur le panier



Contactez le BDE : [bde.campuslandes@gmail.com](mailto:bde.campuslandes@gmail.com)

# ALUMNIS

En Janvier 2022, l'association Alumnis de Campus Landes à vu le jour.

Campus Landes Alumni a pour vocation d'**accompagner les Alumni durant toute leur carrière et, cela, dès leur sortie des Écoles de Campus Landes.** L'association des Alumnis vise ainsi à valoriser les anciens élèves de Campus Landes en mettant en avant leurs parcours et **en créant un réseau propice à l'échange d'expertise et de contacts professionnels.**

De plus, Campus Landes Alumni souhaite apporter une contribution aux étudiants durant leur cursus. **Campus Landes Alumni propose aux élèves des témoignages et des conseils, offre un parrainage des anciens aux actuels étudiants et favorise le lien et la continuité entre le temps de l'école.**



Les Alumnis durant la période Covid.

# LE HANDICAP

## RÉFÉRENT HANDICAP

Toute l'équipe de Campus Landes a à coeur de pouvoir accompagner au mieux chaque apprenant en fonction de ses besoins et de lui permettre de s'épanouir au mieux dans sa formation.

Le référent handicap reste leur interlocuteur et est à leur écoute.

### Son rôle :

- Écouter, dialoguer avec les apprenants en situation de handicap afin de les aider à mettre en oeuvre leur projet de formation.
- Écouter, dialoguer avec l'environnement des apprenants afin de le sensibiliser.
- Coordination avec l'équipe pédagogique et commerciale pour la mise en oeuvre et le suivi des solutions d'adaptation.



**Fabienne Capes Tastet**

Répondable pédagogique des écoles

## LE HANDICAP C'EST QUOI ?

La loi du 11 février 2005 pour l'égalité des droits et des chances, la participation et la citoyenneté des personnes handicapées prévoit dans l'article 20 que «les établissements d'enseignement supérieur inscrivent les étudiants handicapés ou présentant un trouble de santé invalidant, dans le cadre des dispositions réglementant leur accès au même titre que les autres étudiants, et **assurent leur formation en mettant en oeuvre les aménagements nécessaires à leur situation dans l'organisation, le déroulement et l'accompagnement de leurs études.**



Handicap auditif



Handicap moteur



Handicap visuel



Handicap mental



Handicap psychique



Maladies invalidantes

## LA RQTH\* ET LES DYS\*\*

La reconnaissance de la qualité de travailleur handicapé\* (RQTH) est une décision administrative qui **accorde aux personnes en situation de handicap une qualité permettant de bénéficier d'aides spécifiques.**

Elle donne également **une priorité d'accès à diverses mesures d'aides** à l'emploi et à la formation, ainsi qu'à des aménagements des dispositifs existants (contrat d'apprentissage, contrat professionnalisant,...).

La reconnaissance d'une RQTH facilite la mise en place d'aménagements.

L'ensemble des troubles d'apprentissage / cognitifs\*\* (DYS) sont rarement reconnus avec la RQTH, mais nous mettons en place les aménagement adaptés si nécessaire.



# LA LUTTE CONTRE LES DISCRIMINATIONS

**Une discrimination est un traitement inégalitaire aboutissant à une situation défavorable pour celui ou celle qui la subit.** L'injustice raciste et plus largement tout comportement, agissement ou paroles discriminatoires envers des apprenants quelque soit leur religion, orientation sexuelle ou leur couleur de peau, leur orgine ou leurs croyances **mettent en cause leurs valeurs du vivre ensemble, dans le respect des lois et dans l'amour partagé de ces valeurs.**

Si vous êtes témoin d'un comportement, d'un agissement ou de paroles discriminatoires **nous vous invitons à prévenir le Directeur de l'établissement et/ou les responsables pédagogiques.**



# LA LUTTE CONTRE LES CYBERVIOLENCES

Campus Landes porte une attention particulière aux cas de **cyberviolence**, c'est à dire la publication sur les réseaux de violences verbales ou d'images violentes, de nature à **porter atteinte à la dignité des personnes ou de nature à blesser un ou plusieurs de ses apprenants ou de ses intervenants**.

La cyberviolence expose son auteur à **des poursuites disciplinaires mais aussi pénales**. L'établissement pourra **sanctionner**, les cas échéant, tout fait de cyberviolence, quel que soit le média utilisé, dès lors qu'il en a connaissance.

Si vous êtes témoin d'un comportement, d'un agissement ou de paroles discriminatoires **nous vous invitons à prévenir le Directeur de l'établissement et/ou les responsables pédagogiques**.

NON AU HARCÈLEMENT

Victime ou témoin de harcèlement ?

Appelez le **3020** (numéro gratuit) face au harcèlement

Appelez le **3018** (numéro gratuit) face au cyberharcèlement

Numéro d'aide pour les victimes d'harcèlement

## L'ÉGALITÉ FEMME HOMME ET LA MIXITÉ

Si vous êtes témoin d'un comportement, d'un agissement ou de paroles discriminatoires **nous vous invitons à prévenir le Directeur de l'établissement et/ou les responsables pédagogiques.**

**Tous les métiers sont ouverts de la même manière aux hommes et aux femmes et donc tous les parcours de formations sont ouverts de la même manière.**

Beaucoup de questions, beaucoup de recherches pour un enjeu de taille : plus de mixité dans les métiers.



## ATTENTION AUX BIAIS\*



### Biais de confirmation

Je privilégie les informations  
qui confirment mes idées  
préconçues



### Biais de jugement

Je généralise un jugement à  
partir d'un seul élément



### Biais de complaisance

Si je réussis c'est grâce à moi,  
si j'échoue ce n'est pas ma  
faute

\*Le terme biais fait référence à une déviation systématique de la pensée logique et rationnelle par rapport à la réalité.

# CONSIGNES DE SÉCURITÉ & ÉVACUATION



**Christophe Robin**  
Référent secouriste

**Protéger** éviter les risques d'aggravation

**Alerter** Équipes et secouristes

**Secourir** Dans la limite de ses compétences

**Suivre les consignes et plans d'évacuation du campus**

**Tout laisser** sur place

**Fermer les portes** / Ne pas entraver la fermeture des portes coupe-feu

**Interdiction d'emprunter les ascenseurs** dès le déclenchement des alarmes

**Garder son calme**

**Accompagner** les personnes en situation de handicap

**Suivre les directives** des personnes référentes

**Les escaliers de secours** servent uniquement à évacuer

# BLOC NOTES

A series of horizontal dashed lines for writing notes.

# BLOC NOTES

A series of horizontal dashed lines for writing notes.

05 58 51 89 21

**CAMPUSLANDES.COM**

